



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГАУК РБ "ГАРБ"

Б.Ц. Жалсанова

«12» марта 2020 г.

Протокол № 2 от «12» марта 2020 г.

Наблюдательного совета учреждения

ИНН	0326473404
КПП	032601001
Единица измерения	Рубли
По ОКПО	50707644
По ОКЕИ	

План финансово-хозяйственной деятельности на 2020 год

от «12» марта 2020 г.

Наименование учреждения Государственное автономное учреждение культуры Республики Бурятия "Государственный архив Республики Бурятия" (ГАУК РБ «ГАРБ»)

Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя
Министерство культуры Республики Бурятия

Адрес фактического местонахождения 670000 Республика Бурятия г. Улан-Удэ ул. Сухэ-Батора, 9а
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) 0326473404

Код причины постановки на учет (КПП) 032601001

Финансовый год 2020 год

Единица измерения: руб.

1. Цели деятельности учреждения: осуществление сохранности архивных документов (управленческих, по личному составу, научно-технических, аудиовизуальных, в том числе содержащих государственную тайну, личного происхождения и др.), в установленном порядке включенных в состав Архивного фонда Российской Федерации и поступивших в Автономное учреждение на любых видах носителей, эффективное использование данных документов в интересах граждан, общества и государства.

2. Виды деятельности учреждения:

2.1. Хранение и государственный учет документов Архивного фонда Российской Федерации:

2.1.1. осуществление государственного учета архивных документов, хранящихся в Автономном учреждении;

2.1.2. представление Учредителю сведений для централизованного государственного учета архивных документов;

2.1.3. проведение комплекса мероприятий по созданию нормативных условий, соблюдению оптимальных нормативных режимов, обеспечение противопожарной безопасности и надлежащей организации хранения архивных документов, исключаяющих их хищение и утрату;

2.1.4. проведение в установленном порядке проверки наличия и состояния архивных документов, хранящихся в Автономном учреждении;

2.1.5. представление Учредителю в установленном порядке необходимых документов для принятия решения о снятии с учета;

- обнаруженных документов, пути розыска которых исчерпаны;
- архивных документов, признанных в установленном порядке неисправимо поврежденными;
- 2.1.6. осуществление мер по улучшению физического состояния архивных документов, в том числе проведение работ по реставрации, консервации и страховому копированию;
- 2.1.7. создание страхового фонда и фонда пользования на архивные документы в установленном порядке;
- 2.1.8. выявление и ведение учета уникальных и особо ценных документов Архивного фонда Российской Федерации, создание их страхового фонда;
- 2.1.9. создание фонда пользования (в том числе и на электронном носителе) на наиболее востребованные архивные документы постоянного хранения, находящиеся на хранении Автономного учреждения;
- 2.1.10. проведение в установленном порядке экспертизы ценности документов, в том числе совместно с собственником или владельцем архивных документов и их отбор на государственное хранение.
- 2.1.11. В соответствии с законодательством Российской Федерации осуществление приема, хранения и государственного учета документов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну:
 - 2.1.11.1. в соответствии с законодательством Российской Федерации обеспечение защиты документов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, в соответствии с возложенными на него обязанностями в пределах своей компетенции;
 - 2.1.11.2. организация работы по рассекречиванию документов, принятых на хранение в Автономное учреждение; оказание содействия организациям в проведении рассекречивания документов, созданных в результате их деятельности или деятельности их правопреемников, информирование общественности о рассекреченных документах в соответствии с законодательством Российской Федерации:
 - а) обеспечение в установленном порядке соблюдения режима защиты документной информации, отнесенной законодательством к категории информации с ограниченным доступом;
 - б) ведение секретного делопроизводства;
 - в) оказание услуг в области защиты государственной тайны;
 - г) ведение допускной работы.
- 2.1.12. осуществление в установленном порядке мероприятий по мобилизационной подготовке, гражданской обороне Автономного учреждения и при чрезвычайных ситуациях.

2.2. Формирование Архивного фонда Российской Федерации:

- 2.2.1. утверждение по согласованию с Экспертно-проверочной комиссией Учредителя и ведение списка источников комплектования Автономного учреждения, документы которых подлежат передаче на постоянное хранение в Автономное учреждение;
- 2.2.2. принятие в установленном порядке мер к пополнению фондов Автономного учреждения документами;
- 2.2.3. принятие в установленном порядке мер к пополнению фондов Автономного учреждения документами по личному составу, ликвидированных (не имеющих правопреемников), приватизированных и реорганизованных (с изменением формы собственности) структур на основе договоров;
- 2.2.4. организационно-методическое руководство деятельностью ведомственных архивов и организацией документов в делопроизводстве государственных организаций – источников комплектования архива, а также (на основе договорных отношений) территориальных органов федеральных органов государственной власти, федеральных и негосударственных организаций;
- 2.2.5. организация и проведение семинаров, круглых столов и конференций для работников делопроизводственных, архивных и экспертных служб источников комплектования Автономного учреждения.

2.3.3. Использование документов Архивного фонда Российской Федерации:

- 2.3.1. осуществление информационного обеспечения деятельности органов исполнительной власти и местного самоуправления, организаций на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, находящихся на хранении в Автономном учреждении;
- 2.3.2. исполнение запросов российских и иностранных граждан, лиц без гражданства на основе документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов,

находящихся на хранении в Автономном учреждении и предоставление им архивных справок, архивных выписок и копий архивных документов социально-правового и иного характера;

2.3.3. предоставление пользователям информационных услуг и информационных продуктов для удовлетворения их информационных потребностей, в том числе:

а) информационное обеспечение пользователей в соответствии с их запросами и (или) в инициативном порядке;

б) предоставление архивных документов пользователям в читальных залах Автономного учреждения;

в) экспонирование архивных документов на выставках;

г) использование архивных документов в средствах массовой информации;

д) проведение информационных мероприятий (встречи с общественностью, экскурсии, презентации, дни открытых дверей, лекции, доклады, конференции и др.);

е) публикация архивных документов.

2.3.4. изучение общественных потребностей в ретроспективной документной информации, ведение учета и анализа эффективности использования документов Автономного учреждения, в инициативном порядке информирование органов государственной власти Республики Бурятия, заинтересованные учреждения и организации о документах Автономного учреждения для их использования;

2.3.5. создание справочно-поисковых средств (научно-справочного аппарата) к архивным документам, хранящимся в Автономном учреждении, в том числе в автоматизированном режиме;

2.3.6. сотрудничество с российскими и зарубежными архивными, научными и информационными организациями, участие в разработке и реализации межгосударственных, федеральных, межрегиональных и иных научных и культурных программ.

3. Услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату:

Автономное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, в том числе:

3.1 хранение на договорной основе архивных документов организаций – источников комплектования Автономного учреждения, принятых ранее истечения сроков их временного хранения;

3.2. депозитарное хранение документов физических и юридических лиц;

3.3. консультирование по вопросам обеспечения сохранности документов сотрудников архивных и делопроизводственных служб организаций, не являющихся источниками комплектования Автономного учреждения;

3.4. ксерокопирование архивных документов;

3.5. сканирование архивных документов;

3.6. фотографирование документов;

3.7. составление исторических справок о фондообразователе;

3.8. тематическое выявление документов и дел;

3.9. исполнение тематических, биографических и генеалогических запросов;

3.10. упорядочение документов физических и юридических лиц;

3.11. оказание информационных услуг (за исключением социально-правовых запросов).

Автономное учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

4. Общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества

Категория недвижимого имущества	Стоимость, руб.
Всего стоимость недвижимого имущества	63 975 755,73
в том числе:	

Категория недвижимого имущества	Стоимость, руб.
-стоимость недвижимого имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления	63 975 755,73
-из него - стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением за счет выделенных собственником имущества средств	-
-стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности	-

5. Общая балансовая стоимость движимого государственного имущества

Категория движимого имущества	Стоимость, руб.
Всего стоимость движимого имущества	24 985 930,90
в том числе:	
- стоимость особо ценного движимого имущества	7 147 444,76

6. Показатели финансового состояния учреждения:

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, тыс. руб.
1	2	3
	Нефинансовые активы, всего:	88 961 686,63
	из них: недвижимое имущество, всего:	63 975 755,73
	в том числе: остаточная стоимость	39 238 307,64
	особо ценное движимое имущество, всего:	7 147 444,76
	в том числе: остаточная стоимость	2 423 903,53
	Финансовые активы, всего:	9 461 981,39
	из них: денежные средства учреждения, всего	9 435 413,69
	в том числе: денежные средства учреждения на счетах	9 435 413,69
	денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации	
	иные финансовые инструменты	
	дебиторская задолженность по доходам	150 000,00
	дебиторская задолженность по расходам	49 891,33
	Обязательства, всего:	0,00
	из них: долговые обязательства	
	кредиторская задолженность:	1 682 778,00
	в том числе: просроченная кредиторская задолженность	

7.1. Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг:

**Показатели выплат по расходам
на закупку товаров, работ, услуг ГАУК РБ "ГАРБ"
на .03.2020 г.**

Наименование показателя	Код строки	Год начала закупки	Сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг, руб. (с точностью до двух знаков после запятой -0,00) всего на закупки						в том числе:			
			на 2020 г. очередной финансовый год	на 2021 г. 1-й год планового периода	на 2021 г. 2-й год планового периода	на 2020 г. очередной финансовый год	на 2021 г. 1-й год планового периода	на 2022 г. 2-й год планового периода	на 2020 г. очередной финансовый год	на 2021 г. 1-й год планового периода	на 2022 г. 2-й год планового периода	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг всего:	0001	X	52 321 918,96	3 215 884,56	3 215 884,56	-	-	-	52 321 918,96	3 215 884,56	3 215 884,56	
в том числе: на оплату контрактов заключенных до начала очередного финансового года:	1001	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
на закупку товаров работ, услуг по году начала закупки:	2001		52 321 918,96	3 215 884,56	3 215 884,56	-	-	-	52 321 918,96	3 215 884,56	3 215 884,56	

8. Сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение

Сведения о средствах, поступающих
во временное распоряжение ГАУК РБ "ГАРБ"
на 01.01.2020 г.
(очередной финансовый год)

Наименование показателя	Код строки	Сумма (руб., с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)
1	2	3
Остаток средств на начало года	010	26 567,70
Остаток средств на конец года	020	0,00
Поступление	030	0,00
Выбытие	040	0,00

9. Справочная информация

Справочная информация

Наименование показателя	Код строки	Сумма (тыс. руб.)
1	2	3
Объем публичных обязательств, всего:	010	0,00
Объем бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий государственного (муниципального) заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации), всего:	020	0,00
Объем средств, поступивших во временное распоряжение, всего:	030	0,00

Директор

Главный бухгалтер

М.П.

Исполнитель

дата 14.01.2020 2020 г.



[Handwritten Signature]
(подпись)

Т. У. Намсанова
(расшифровка подписи)

[Handwritten Signature]
(подпись)

Т. В. Андреева
(расшифровка подписи)

[Handwritten Signature]
(подпись)

Т. В. Андреева
(расшифровка подписи)

7. Показатели по поступлениям и выплатам

Показатели по поступлениям и выплатам Учреждения на "12" марта 2020 г.

Наименование показателя	Вид расхода	КОСГУ	Объем финансового обеспечения, руб. (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00) в том числе:												субсидии на осуществление капитальных вложений	2021 год	2022 год	
			субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания						поступление от оказания услуг (выполнение работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности									
			ВСЕГО	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	ВСЕГО	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал						
			4	5	6	7	8	9	9	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Доходы, всего	X	X	75 077 784,49	33 332 303,00	7 871 698,89	8 749 101,08	7 763 471,34	8 948 031,69	8 948 031,69	2 500 651,49	3 055 651,49	2 000 000,00	5 000 000,00	1 495 000,00	39 244 830,00		21 635 000,00	21 635 000,00
Поступления от доходов, всего:	X	X	0,00	X	X	X	X	X	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
доходы от собственности:	X	X	0,00	X	X	X	X	X	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X	X
доходы от оказания услуг, работ:	X	X	2 500 000,00	X	X	X	X	X	X	2 500 000,00	3 055 651,49	2 000 000,00	5 000 000,00	1 495 000,00	X	X	X	X
доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия:	X	X	651,49	X	X	X	X	X	X	651,49					X	X	X	X
безвозмездные поступления от национальных организаций, пригласитель иностранных государств, международных финансовых организаций:	X	X	X	X	X	X	X	X	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X	X
иные субсидии, предоставляемые из бюджета:	X	X	39 244 830,00	X	X	X	X	X	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39 244 830,00	X	X	X
прочие доходы:	X	X	33 332 303,00	33 332 303,00	7 871 698,89	8 749 101,08	7 763 471,34	8 948 031,69	8 948 031,69	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X	X
доходы от операций с активами:	X	X	0,00	X	X	X	X	X	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	X	X	X	X
Выплаты по расходам, всего:	X	X	84 513 198,18	33 332 303,00	7 871 698,89	8 749 101,08	7 763 471,34	8 948 031,69	8 948 031,69	11 936 065,18	4 005 682,60	2 540 650,00	4 149 542,18	1 240 190,40	39 244 830,00	0,00	21 635 000,00	21 635 000,00
Фонд оплаты труда учреждений, в том числе:	X	X	23 739 243,29	21 854 377,29	5 229 943,13	5 623 747,36	5 028 481,79	5 972 155,01	5 940 037,29	1 884 916,00	1 004 598,17	88 325,00	192 012,00	599 980,83			13 356 762,96	13 356 762,96
в денежной форме:	X	X	23 623 720,97	21 738 804,97	5 200 766,06	5 597 656,14	5 000 345,48	5 940 037,29	5 940 037,29	1 884 916,00	1 004 598,17	88 325,00	192 012,00	599 980,83			13 356 762,96	13 356 762,96
Заработная плата:	X	X	115 522,32	115 522,32	29 177,07	26 091,22	28 136,31	32 117,72	32 117,72									
Соплатимые выплаты и компенсации персоналу:	X	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	338 800,00	201 600,00	115 600,00	10 800,00	10 800,00			0,00	0,00
Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда, в том числе:	X	X	338 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	338 800,00	201 600,00	115 600,00	10 800,00	10 800,00			0,00	0,00
Прочие выплаты:	X	X	11 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 200,00	6 400,00	4 800,00	0,00	0,00				
Прочие несоразимые выплаты персоналу в натуральной форме:	X	X	39 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39 600,00	7 200,00	10 800,00	10 800,00	10 800,00				
Прочие работы, услуги:	X	X	288 000,00	288 000,00	188 000,00	188 000,00	100 000,00	0,00	0,00	288 000,00	188 000,00	100 000,00	0,00	0,00				
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений, в том числе:	X	X	7 169 251,93	6 600 006,93	1 574 276,67	1 698 371,71	1 520 866,50	1 806 492,05	1 806 492,05	569 245,00	303 388,23	26 675,00	57 988,00	181 193,77			4 034 607,48	4 034 607,48
Начисления на выплаты по оплате труда:	X	X	7 169 251,93	6 600 006,93	1 574 276,67	1 698 371,71	1 520 866,50	1 806 492,05	1 806 492,05	569 245,00	303 388,23	26 675,00	57 988,00	181 193,77			4 034 607,48	4 034 607,48
Прочие на выплаты по оплате труда:	X	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
Зачеты товаров, работ, услуг в счет капитального ремонта государственного (муниципального) имущества, в том числе:	X	X	31 407 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31 407 000,00			
Работы, услуги по содержанию имущества:	X	X	30 528 460,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 528 460,00			
Прочие работы, услуги:	X	X	878 540,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	878 540,00			
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, в том числе:	X	X	20 914 918,96	3 986 984,78	843 814,09	1 204 235,51	991 376,55	947 538,63	947 538,63	9 090 104,18	2 496 096,20	2 257 050,00	3 888 742,18	448 215,80	7 837 830,00		4 943 820,40	943 820,40
Услуги связи:	X	X	260 640,00	256 640,00	38 369,22	58 264,20	82 264,20	77 742,38	77 742,38	4 000,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00			3 215 884,56	3 215 884,56
Транспортные услуги:	X	X	165 000,00	165 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 000,00	0,00	10 000,00	20 000,00	0,00	135 000,00		253 629,09	253 629,09
Коммунальные услуги:	X	X	1 329 059,68	1 329 059,68	429 324,64	296 531,04	187 748,00	415 056,00	415 056,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			1 010 057,63	1 010 057,63
Арендная плата за пользование имуществом:	X	X	3 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 600,00			
Работы, услуги по содержанию имущества:	X	X	1 612 361,00	1 329 361,00	298 920,23	329 840,27	341 140,25	359 460,25	359 460,25	283 000,00	33 500,00	117 500,00	67 500,00	64 500,00			943 820,40	943 820,40
Прочие работы, услуги:	X	X	3 487 200,00	828 800,00	77 200,00	519 200,00	137 100,00	95 300,00	95 300,00	1 261 950,00	592 200,00	147 850,00	160 400,00	361 500,00	1 396 450,00		494 077,44	494 077,44
Справедливые:	X	X	16 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 000,00	8 784,20	0,00	0,00	0,00			271 000,00	271 000,00
Увеличение стоимости основных средств:	X	X	12 878 112,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 667 782,18	1 710 240,00	1 966 700,00	2 990 842,18	0,00	6 210 330,00			
Увеличение стоимости нематериальных активов:	X	X	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				

Увеличение стоимости материальных запасов	X	340	1 162 946,10	243 124,10	0,00	0,00	0,00	243 124,10	827 372,00	147 372,00	15 000,00	650 000,00	15 000,00	92 450,00	243 300,00	243 300,00
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств, в том числе:	X	321	0,00													
Пособия по социальной помощи населению	X	262	0,00													
Ступени, в том числе:	X	290	0,00													
Прочие расходы	X	290	0,00													
Прочие и гранты, в том числе:	X	290	0,00													
Прочие расходы	X	290	0,00													
Иные выплаты населению	X	262	0,00													
Пособия по социальной помощи населению	X	290	0,00													
Прочие расходы	X	290	0,00						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Налоги, пошлины, сборы	X	291	0,00						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Прочие расходы	X	296	0,00						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Уплата налогов на имущество организаций и земельного налога, в том числе:	X	851	890 984,00	890 984,00	223 665,00	222 746,50	221 826,00	221 826,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		1 027 745,00	1 027 745,00
Прочие расходы	X	291	890 984,00	890 984,00	223 665,00	222 746,50	221 826,00		3 000,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Уплата прочих налогов, сборов	X	291	3 000,00						3 000,00	0,00	3 000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Прочие расходы	X	291	50 000,00						50 000,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Уплата иных налогов, сборов	X	291	50 000,00						50 000,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Налоги, пошлины и сборы	X	291	50 000,00						50 000,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00		0,00	0,00
Штрафы за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)	X	293	0,00						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Иные выплаты текущего характера физическим лицам	X	296	0,00						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Иные выплаты текущего характера организациям	X	297	0,00						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Поступление финансовых активов, всего:	X	X														
на лиц:	X	X														
увеличение остатков средств	X	X														
прочие поступления	X	X														
выбятие финансовых активов, всего	X	X	0,00											0,00		
на лиц:	X	X														
увеличение остатков средств	X	X														
прочие выбытия	X	X														
Остаток средств на начало года	X	X	9 435 413,69						9 435 413,69						0,00	0,00
Остаток средств на конец года	X	X	0,00						0,00					0,00	0,00	0,00

Директор: А.М. Савченко (подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель директора: В. В. Кудряков (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель: Т.А. Кудряков (подпись) (расшифровка подписи)



Составлено: 09.03.2020 г.
 Начальник отдела бюджетного планирования и целевых программ: Д.Е. Базаров (подпись) (расшифровка подписи)
 дата: 03.03 2020 г.